

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 34  
муниципального образования город Новороссийск

**П Р И К А З**

от 14.03.2022 г.

№ 234 о/д

**Об утверждении Плана по минимизации коррупционных рисков в  
МАОУ СОШ №34**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273 «О противодействии коррупции», в целях принятия мер по предупреждению коррупции, а также профилактики коррупционных проявлений в учреждении


п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План мероприятий по минимизации коррупционных рисков в МАОУ СОШ №34 (Приложение № 1).
2. Контрактному управляющему Семеновой И.В. данный план довести до всех заинтересованных лиц.
3. Работникам обеспечить соблюдение плана по минимизации коррупционных рисков в учреждении.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ №34



А.А.Спичакова

С приказом ознакомлен (а)  
Семенова И.В. 

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

Директором МАОУ СОШ № 34  
А.А. Спичакова

Приказ № 234 о/д от 14.03.2022 г.

**План по минимизации коррупционных рисков в  
МАОУ СОШ №34  
на 2022 год**

Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности МАОУ СОШ № 34 при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками школы коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды школы.

На основании оценки коррупционных рисков можно составить перечень коррупционно опасных функций и разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

<b>Коррупционные риски</b>	<b>Комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков</b>
Контроль приема, перевода и отчисления обучающихся в соответствии с нормативными документами; проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников	- обеспечение открытой информации о наполняемости классов; - размещение приказов на официальном сайте.
Организация систематического контроля за получением, учетом, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании	- назначение ответственного за заполнение аттестатов об основном общем, среднем общем образовании; - создание комиссий по проверке данных, вносимых в аттестат; - создание комиссии по списанию бланков строгой отчетности.
Контроль организации приема пожертвований от граждан и организаций	- публичный отчет образовательного учреждения с включением вопросов по коррупции.

<p>Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности</p>	<p>- ревизионный контроль со стороны учредителя; - создание комиссии по закупкам в рамках требований законодательства.</p>
<p>Использование средств на оплату труда в соответствии с Положением об оплате труда</p>	<p>- создание комиссии учреждения по распределению стимулирующего фонда работникам учреждения; - согласование с профсоюзным комитетом.</p>
<p>Проведение аттестации педагогических работников.</p>	<p>- организация работы по контролю за деятельностью должностных лиц с участием представителей педагогических работников и представителей учредителя.</p>
<p>Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей обучающихся.</p>	<p>- проведения анкетирования среди родителей.</p>
<p>Предоставление сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера директором.</p>	<p>- ежегодно предоставление сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, определенными перечнем должностей.</p>
<p>Работа с обращениями родителей (законных представителей); прием родителей (законных представителей); проверка письменных обращений, подготовка ответов на обращение.</p>	<p>- проведение мониторинга среди родителей с целью определения степени их удовлетворенности работой образовательного учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг.</p>
<p>Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры.</p>	<p>- проведение тематических классных часов; Проведение родительских собраний «Правовая ответственность несовершеннолетних».</p>
<p>Информирование общественности через СМИ о проводимых мероприятиях по антикоррупционному образованию, просвещению и пропаганде.</p>	<p>- наличие рубрики на сайте учреждения, поддержание её в актуальном режиме.</p>

Расписание и режим работы	- составление расписания и режима работы в соответствии с нормами СанПин и в интересах оптимального использования рабочего времени.
Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	- организация работы по контролю за деятельностью должностного лица, ответственного за размещения заказов по закупкам товаров, работ, услуг для нужд МАОУ СОШ № 34.
Анализ исполнения плана мероприятий противодействия коррупции учреждения.	Обсуждение вопросов антикоррупционной политики на заседании педагогического совета.

В целях недопущения совершения должностными лицами коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности реализацию антикоррупционных мероприятий необходимо осуществлять на постоянной основе посредством:

- организации внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий; при этом проверочные мероприятия должны проводиться и на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности должностных лиц в средствах массовой информации;

- использование средств видеонаблюдения и аудиозаписи в местах приёма граждан и представителей организаций;

Проведение разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций.