

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №34
муниципального образования город Новороссийск

Согласовано с Советом школы
протокол № 2
от 10.09.2019г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ №34
_____ А.А.Спичакова
Приказ №220 от 10.09.2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ МАОУ СОШ №34

I. Общие положения

- 1.1. Совет по питанию является общественным органом, который возглавляет и координирует все направления по организации питания учащихся.
- 1.2. Совет по питанию собирается в соответствии с планом работы и по мере необходимости.
- 1.3. Состав совета на каждый учебный год до 15 сентября утверждается приказом директора школы.
- 1.4. В состав совета могут быть включены члены администрации, руководители методических структур, учителя, преподаватели, воспитатели, психолог, социальный педагог, медицинские работники, представители родительской общественности, ученического самоуправления, профсоюзного комитета, работники столовой школы.
- 1.5. Непосредственное руководство Советом осуществляет заместитель директора по учебной или воспитательной работе.

II. Цели и задачи работы

- 2.1. Основная цель работы совета по питанию – создание условий, обеспечивающих полноценное питание учащихся, как основного фактора охраны их здоровья.
- 2.2. Практическими задачами работы совета являются:
 - соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил организации питания;

- воспитание у детей потребности в заботе о правильном режиме и сбалансированности своего питания;
- формирование навыков культуры питания;
- поиск новых форм организации питания учащихся и увеличение охвата учащихся горячим питанием;
- развитие материальной базы столовой.

III. Основные направления работы

- 3.1. Разработка и составление плана работы на учебный год с учетом анализа имеющихся проблем и перспективы совершенствования вопросов питания учащихся.
- 3.2. Проведение (не реже 1 раз в месяц) заседаний Совета для рассмотрения запланированных вопросов и решения возникших проблем с приглашением ответственных лиц и специалистов.
- 3.3. Установление режима работы столовой, разработка графиков приема пищи каждым классом и группой, согласование их с заведующим производством и представление на утверждение директору.
- 3.4. Определение вместе с администрацией графика дежурства учащихся по столовой и графика контроля питания родительскими комитетами классов.
- 3.5. Внесение предложений по обеспечению учащихся из малообеспеченных, многодетных, неблагополучных семей бесплатным и льготным питанием.
- 3.6. Обеспечение диетическим питанием детей, имеющих медицинские показания.
- 3.7. Организация работы среди учащихся и родителей по увеличению охвата горячим питанием учащихся.
- 3.8. Проведение разъяснительной работы по пропаганде здорового образа жизни, по воспитанию культуры питания среди учащихся и родителей, рациональных основ питания, привлекая к этой работе специалистов.
- 3.9. Проведение анкетирования среди учащихся и их родителей по изучению спроса на горячее питание, буфетную продукцию, рассмотрение и принятие их предложений по улучшению качества питания;
- 3.10. Организация наглядной агитации по выработке навыков культуры питания и здорового образа жизни.
- 3.11. Содействие внедрению прогрессивных форм обслуживания в столовой.
- 3.12. Проведение смотров-конкурсов, рейдовых проверок организации и качества питания учащихся.

- 3.13. Осуществление контроля соблюдения учащимися графика посещения столовой, выполнения дежурными функциональных обязанностей в ходе дежурства в столовой, качество ведения документации.
- 3.14. Обеспечение контроля соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил на всех этапах процесса организации питания учащихся.
- 3.15. Внесение предложений по развитию материальной базы столовой.
- 3.16. Заслушивание итогов работы ответственных за совершенствование процесса организации и качества питания учащихся и внесение предложений по поощрению за достижение высоких результатов.

IV. Ведение документации

Совет по питанию ведет следующую документацию:

- план работы на учебный год;
- протоколы заседаний;
- отчет о работе с анализом состояния организации и качества питания учащихся школы и предложениями по их улучшению;
- акты по проверке организации питания, карточки (чек-листы) анализа организации питания детей;
- графики по организации процесса питания и контроля за ними;
- материалы контроля за денежными потоками и мониторинга охвата питанием учащихся за месяц;
- методические разработки, памятки и рекомендации для педагогов, учащихся и родителей.